

	СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ «СУЧАСНІ КОНЦЕПЦІЇ УПРАВЛІННЯ» Рівень вищої освіти: Другий (магістерський) Спеціальність: <u>D4 Публічне управління та адміністрування</u> Рік навчання: <u>1-й, семестр 1-й</u> Кількість кредитів ECTS: <u>4 кредити</u> Назва кафедри: <u>Адміністративного менеджменту та альтернативних джерел енергії</u> Мова викладання: <u>українська</u>
Лектор курсу	к.е.н., доцент Коваль Наталія Іванівна
Контактна інформація лектора (e-mail)	koval_ni@vsau.vin.ua natkov@i.ua

ОПИС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Навчальна дисципліна «Сучасні концепції управління» є вибірковою компонентою ОПП.

Загальний обсяг дисципліни 120 год.: лекції – 24 год.; практичні заняття – 22 год., самостійна робота – 74 год.

Формат проведення: лекції, практичні заняття, консультації. Підсумковий контроль – залік.

При вивченні даної дисципліни використовуються знання, отримані з таких дисциплін: «Публічна служба та публічна влада».

Основні положення навчальної дисципліни застосовуються при вивченні таких дисциплін: «Публічне управління та управління змінами».

Основні положення навчальної дисципліни можуть застосовуватися при проходженні виробничої практики та виконанні кваліфікаційної роботи.

Призначення навчальної дисципліни

Навчальна дисципліна «Сучасні концепції управління» спрямована на оволодіння студентами теоретичними знаннями з питань новітніх підходів до менеджменту в сучасних організаціях та формування відповідних навичок і практичних умінь щодо ефективного застосування передових управлінських стратегій та інструментів у практичній діяльності.

Мета вивчення навчальної дисципліни

Метою вивчення навчальної дисципліни «Сучасні концепції управління» є формування у здобувачів освіти комплексу теоретичних знань і практичних навичок стосовно особливостей застосування новітніх управлінських парадигм і концепцій. Зокрема, набуття відповідних умінь щодо розробки сучасних стратегій розвитку організації, використання передових методичних підходів

при прийнятті управлінських рішень, лідерстві, мотивації персоналу та ефективному реагуванні на виклики сучасного середовища тощо.

Завдання вивчення дисципліни

Завдання вивчення дисципліни полягають у теоретичній і практичній підготовці здобувачів вищої освіти та отриманні відповідних знань щодо: понятійного апарату сучасних концепцій управління; сучасної системи управління та ключових тенденцій її розвитку; принципів формування організаційних структур та етапів їх становлення й особливостей функціонування; вміння аналізувати стратегії та управлінську політику в сучасних організаціях; сучасного інформаційно-аналітичного та нормативно-правового забезпечення системи менеджменту; використання інноваційних методів розвитку бізнесу та організаційних систем; застосування сучасних управлінських технологій та інструментів; основ лідерства, мотивації та стимулювання діяльності персоналу; основ формування корпоративної культури, управління командами тощо.

ПЕРЕЛІК КОМПЕТЕНТНОСТЕЙ, ЯКИХ НАБУВАЄ ЗДОБУВАЧ ПРИ ВИВЧЕННІ ДИСЦИПЛІНИ ВІДПОВІДНО ДО ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ

У результаті вивчення навчальної дисципліни здобувач вищої освіти повинен володіти інтегральними, загальними та фаховими компетентностями, зокрема:

інтегральна компетентність (ІК): здатність розв'язувати складні задачі і проблеми у сфері публічного управління та адміністрування та у процесі навчання, що передбачає проведення досліджень та здійснення інновацій та характеризується невизначеністю умов і вимог.

загальні компетентності (ЗК):

ЗК 2. Здатність працювати в команді, мотивувати людей та рухатися до спільної мети, бути лідером, діяти соціально, сумлінно та свідомо.

ЗК 3. Здатність розробляти та управляти проєктами

Фахові компетентності спеціальності:

ФК 1. Здатність налагоджувати соціальну взаємодію, співробітництво, попереджати та розв'язувати конфлікти.

ФК 2. Здатність організовувати діяльність органів публічного управління та інших організацій публічної сфери.

ПРОГРАМНІ РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ ВІДПОВІДНО ДО ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ

ПР 1. Знати теоретичні та прикладні засади вироблення й аналізу публічної політики, основ та технологій прийняття управлінських рішень.

ПР 6. Здійснювати ефективне управління інноваціями, ресурсами, ризиками, проєктами, змінами, якістю, застосовувати сучасні моделі, підходи та технології, міжнародний досвід при проєктуванні та реорганізації управлінських та загально-організаційних структур.

Вивчення даної дисципліни формує у здобувачів освіти соціальні навички (softskills): комунікативність (реалізується через: метод роботи в парах та групах,

метод самопрезентації), лідерські навички (реалізується через: робота в групах, метод проєктів, метод самопрезентації).

ПЛАН ВИВЧЕННЯ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

№ тижня	Назва теми	Форми організації навчання та кількість годин		Самостійна робота, кількість годин
		лекційні заняття	практичні заняття	
1	Еволюція управлінської думки: від класичних теорій до новітніх концепцій менеджменту	2	2	6
2	Концепція управління знаннями та інтелектуальним капіталом організації	2	2	6
3	Стратегічний менеджмент і сучасні підходи до формування конкурентних переваг	2	2	6
4	Концепція управління змінами (Change Management) та організаційний розвиток	2	2	6
5	Лідерство та емоційний інтелект у сучасній системі управління	2	2	6
6	Інноваційний менеджмент і концепції управління проєктами	2	2	6
7	Цифрова трансформація бізнесу: діджиталізація управлінських процесів	2	2	6
8	Концепція сталого розвитку та соціальної відповідальності бізнесу (CSR) в управлінні	2	2	6
9	Бенчмаркінг, реінжиніринг бізнес-процесів та оцінка ефективності сучасних концепцій управління	2	-	8
10	Сучасні системи мотивації, стимулювання та утримання персоналу	2	2	6
11	Управління ризиками та прийняття управлінських рішень в умовах невизначеності	2	2	6
12	Корпоративна культура та управління крос-культурними комунікаціями в організаціях	2	2	6
	Разом	24	22	74

Самостійна робота здобувача вищої освіти

Самостійна робота здобувача є основним засобом оволодіння навчальним матеріалом у вільний від обов'язкових занять час.

Самостійна робота здобувача є одним із способів активного, цілеспрямованого набуття нових для нього знань та умінь. Вона є основою його підготовки як фахівця, забезпечує набуття ним прийомів пізнавальної діяльності, інтерес до творчої роботи, здатність вирішувати наукові та практичні завдання.

Самостійна робота здобувача організовується шляхом видачі

індивідуального переліку питань і практичних завдань з кожної теми, які не виносяться на аудиторне опрацювання або містять проблемні аспекти теоретичного та практичного характеру.

Виконання самостійної роботи з дисципліни здобувачами здійснюється під час виконання окремих завдань на практичних заняттях, вирішенні тестових завдань та виконанні індивідуального завдання.

Індивідуальне завдання повинно мати практичне спрямування та носити творчий, дослідницький, науковий характер. Тип індивідуального завдання – презентація, доповідь, наукове дослідження, ситуаційне завдання, реферат.

Під час роботи над індивідуальними завданнями, розв'язуванням задач не допустимо порушення академічної доброчесності. Презентації та виступи мають бути авторськими та оригінальними.

№	Вид самостійної роботи	Години	Терміни виконання	Форма та метод контролю
1	Опрацювання питань, що виносяться на самостійне вивчення	32/82	щотижнево	Усне та письмове опитування, тестовий контроль, обговорення проблемних питань, вирішення ситуаційних завдань
2	Підготовка до лекційних та практичних занять (робота з інформаційними джерелами: опрацювання першоджерел)	22/6	щотижнево	Усне та письмове опитування, тестовий контроль, обговорення проблемних питань, вирішення ситуаційних завдань
3	Виконання індивідуальних творчих завдань (виконання презентації за заданою проблемною тематикою, есе, рефератів, тез, статей)	10/10	2 рази на семестр	Захист індивідуального завдання, обговорення проблемних питань, виступ з презентацією
4	Підготовка до контрольних робіт та тестування	10/10	2 рази на семестр	Усне та письмове опитування, тестування у системі MOODLE
Разом		74/108		

РЕКОМЕНДОВАНІ ДЖЕРЕЛА ІНФОРМАЦІЇ

Основна література

1. Крамаренко Г. М. Стратегічний менеджмент: підручник. Київ: Центр учбової літератури, 2023. 340 с. URL: <https://cul.com.ua>
2. Шершньова З. Є. Менеджмент організацій: навч. посібник. Київ: КНЕУ, 2022. 412 с. URL: <https://kneu.edu.ua>
3. Кузьмін О. Є. Сучасний менеджмент: теорія та практика: монографія. Львів: Видавництво Львівської політехніки, 2023. 280 с. URL: <https://lpnu.ua>
4. Петруня Ю. Є. Управління змінами та інноваційний менеджмент: навч. посіб. Харків: ДПК, 2024. 250 с. URL: <https://lib.hneu.edu.ua>

Додаткова література

1. Гриньова В. М. Лідерство і командна робота в менеджменті: навч.

посібник. Харків: Видавництво «Форт», 2022. 210 с. URL: <https://www.nbuu.gov.ua>

2. Гарен М. Agile-менеджмент: практичний посібник для сучасних організацій; пер. з англ. Київ: Наш Формат, 2023. 304 с. URL: <https://nashformat.ua>

3. Мельник М. В. Цифрова трансформація бізнесу та управлінські рішення: монографія. Одеса: Астропринт, 2024. 188 с. URL: <http://www.astroprint.ua>

4. Друк В. Р. Корпоративна культура та соціальна відповідальність бізнесу в умовах глобальних викликів: навч. посіб. Львів: Новий Світ-2000, 2023. 240 с. URL: <https://newworld.com.ua>

5. Василенко В. О. Управління ризиками в системі сучасного менеджменту: навч. посібник. Київ: Центр учбової літератури, 2023. 260 с. URL: <https://cul.com.ua>

6. Ковальчук С. В. Управління проектами за стандартами PMI PMBOK: теорія та практика. Тернопіль: Економічна думка, 2024. 310 с. URL: <https://wunu.edu.ua>

7. Пономаренко В. С. Управління знаннями та інтелектуальним капіталом підприємства: монографія. Харків: ВД «ІНЖЕК», 2023. 225 с. URL: <http://www.inzhek.ua>

8. Гоулман Д. Емоційний інтелект у менеджменті; пер. з англ. Київ: Видавництво «МАРТ», 2022. 280 с. URL: <https://www.yakaboo.ua>

Інформаційні ресурси

1. Офіційний вебсайт Національної бібліотеки України імені В. І. Вернадського. URL: <http://www.nbuu.gov.ua> (джерело для пошуку наукових статей та фахових видань з менеджменту)

2. Державна науково-педагогічна бібліотека України імені В. О. Сухомлинського. URL: <https://dnpb.gov.ua> (відкритий доступ до електронних освітніх ресурсів та монографій)

3. Платформа Google Академія (Google Scholar). Режим доступу: <https://scholar.google.com.ua> (пошук новітніх наукових публікацій, досліджень та аналітичних звітів за ключовими словами «сучасні концепції управління», «change management», «agile»)

4. Ресурс Harvard Business Review (HBR). URL: <https://hbr.org> (світові тренди, кейси провідних компаній та новітні управлінські практики)

СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ТА ВИМОГИ ДО КОНТРОЛЮ ЗНАНЬ ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ

У кінці семестру, здобувач вищої освіти може набрати до 60% підсумкової оцінки за виконання всіх видів робіт, що виконуються протягом семестру, до 10% за показники наукової, інноваційної, навчальної, виховної роботи та студентської активності і до 30% підсумкової оцінки – за результатами підсумкового контролю.

Розподіл балів за видами навчальної діяльності

	Вид навчальної діяльності	Бали
Атестація 1		
1	Участь у дискусіях на лекційних заняттях	3
2	Участь у роботі на практичних заняттях	10
3	Виконання контрольних робіт, тестування	5
4	Індивідуальні та групові творчі завдання (виконання гугл-презентації, презентації за заданою проблемною тематикою, дослідницькі проєкти)	12
Всього за атестацію 1		30
Атестація 2		
5	Участь у дискусіях на лекційних заняттях	3
5	Участь у роботі на практичних заняттях	8
7	Виконання контрольних робіт, тестування	5
8	Індивідуальні та групові творчі завдання (виконання гугл-презентації, презентації за заданою проблемною тематикою, дослідницькі проєкти)	14
Всього за атестацію 2		30
Показники наукової, інноваційної, навчальної, виховної роботи та студентської активності		10
Підсумкова атестація (залік)		30
Разом		100

Якщо здобувач упродовж семестру за підсумками контрольних заходів набрав (отримав) менше половини максимальної оцінки з навчальної дисципліни (менше 35 балів), то він не допускається до екзамену. Крім того, обов'язковим при мінімальній кількості балів за підсумками контрольних заходів є виконання індивідуальної творчої роботи (презентації).

Під час виконання навчальних завдань, а також завдань поточних та підсумкових контрольних заходів не допустимо порушення академічної доброчесності. Презентації та виступи мають бути авторськими та оригінальними, інформація про результати власної навчальної (наукової, творчої) діяльності – достовірною; у разі використання ідей, розробок, тверджень, відомостей мають бути посилання на джерела інформації з дотриманням норм законодавства про авторське право і суміжні права.

Програма навчальної дисципліни передбачає врахування результатів неформальної та інформальної освіти при наявності підтверджуючих документів як окремі кредити вивчення навчальних дисциплін.

Відповідність шкал оцінок якості засвоєння навчального матеріалу

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка ECTS	Оцінка за національною шкалою для іспиту
90 – 100	A	зараховано
82-89	B	
75-81	C	
66-74	D	
60-65	E	
35-59	FX	не зараховано з можливістю повторного складання
0-34	F	не зараховано з обов'язковим повторним вивченням дисципліни